

2025-2026 Eğitim – Öğretim Yılı

OKUL PANSİYONU KONTENJAN DURUMU

2025-2026 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI PANSİYON BOŞ KONTENJANININ SINIFLAR BAZINDA DAĞILIMI

SIRA NO	PANSİYONLU OKULUN ADI	PANSİYON TÜRÜ	PANSİYON KAPASİTESİ	PANSİYON KONTENJANI	04/08/2025 TARİHİ İTİBARIYLA	
					YATILILIK TÜRÜ	KONTENJAN
1	İZMİR CENGİZ AYTMAOV SOSYAL BİLİMLER LİSESİ ÖĞRENCİ PANSİYONU	KIZ	112	48	PARASIZ	38
					PARALI	10
					TOPLAM	48
		ERKEK	72	40	PARASIZ	32
					PARALI	8
					TOPLAM	40
		TOPLAM	184	88		88

İzmir Cengiz Aytmatov Sosyal Bilimler Lisesi Öğrenci Pansiyonuna 2025-2026 eğitim öğretim yılında Parasız Yatılı, Paralı Yatılı ve yönetmelik hükümleri doğrultusunda Sınavsız Parasız Yatılı yerleştirilecek öğrencilere ilişkin kontenjan dağılım çizelgesi 2016/9487 Karar Sayılı 25 Kasım 2016 tarih ve 29899 Sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği hükümlerine göre hazırlanmıştır.

Yatılılık ve Bursluluk hizmetlerine ilişkin iş ve işlemler ilgili yönetmelik, 2025 Ortaöğretime Geçiş Tercih ve Yerleştirme e-kılavuzuna göre yürütülecektir.

Yukardaki kontenjan dağılımı taslak niteliğinde olup yönetmeliğin 10. Maddesi uyarınca 01 -04 Eylül 2025 tarihleri arasında alınacak başvuru sonrasında güncellenecek ve ona göre yerleştirme yapılacaktır. Eğitim öğretim yılı içerisinde nakil yoluyla gelen ve il yatılılık ve bursluluk komisyonu tarafından yerleştirilen öğrenciler kontenjandan düşülerek işlem yapılacaktır.

Bu kontenjanlardan birinin veya birden fazlasının dolmaması halinde ilgili yönetmeliğin hükümleri uyarınca işlem yapılır. Başvuru evrakları içerisinde beyan edilen bilgi ve belgelere ilişkin her türlü sorumluluk, eksik bilgi ve yanlış beyanın hukuki veya cezai sorumluluğu veliye aittir.

Süresi içerisinde pansiyona kaydını yaptırmayanlar, pansiyondan ayrılanlar ve yatılılıktan bursluluğa geçen öğrencilerden boşalan yerlere yönetmelik hükümleri doğrultusunda yedek listeden sırasıyla öğrenci yerleştirilmesi yapılacaktır.

Bilgi için: 0232 766 17 37

PANSİYON BAŞVURU VE KAYIT TAKVİMİ

SÜREÇ	TARİH	AÇIKLAMA
Pansiyon Kontenjanının Tespit Edilmesi ve Duyurulması	04 Ağustos 2025	<i>Okulumuz pansiyonuna öğrenci yerleştirmeleri 2016/9487 Karar Sayılı 25 Kasım 2016 tarih ve 29899 Sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği hükümlerine göre yapılmaktadır.</i>
LGS yerleştirme sonuçlarının açıklanması	04 Ağustos 2025	
Pansiyon Ön Başvuruların e-Okul Üzerinden Alınması	01-04 Eylül 2025	
Pansiyon Başvuruların ve Kayıt İçin Gerekli Evrakların Okula Teslim Edilmesi	01-04 Eylül 2025	
Başvuruların Değerlendirilmesi ve Sonuçların Açıklanması	05 Eylül 2025	
Pansiyona Yerleşen Öğrencilerin Kesin Kayıtlarının Yapılması	05 Eylül 2025	
Pansiyonda Boş kalan kontenjanlara Yedek Öğrencilerin Yerleştirilmesi	08 Eylül 2025'ten itibaren...	

PANSİYONA KAYIT İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

Okulumuz Kız-Erkek Karma Pansiyonlu olup Toplam Kontenjan sayısı Kız 112, Erkek 72 olmak üzere 184 kapasitelidir. 2025–2026 eğitim-öğretim yılında Devlet Parasız/Paralı yatılı Boş kontenjan sayısı Kız 48, Erkek 40'tır . Boş bulunan kontenjanlara 2025 Yerleştirmeye Esas Puan (YEP) dikkate alınarak, şartları taşıyan öğrenciler **01-04 EYLÜL 2025** tarihleri arasında e-Okul sistemi üzerinden ön başvuruyu yaptıktan sonra okul web sitesinde yayınlanacak olan OKUL PANSİYON KAYIT KILAVUZU'nda yer alan ve istenen gerekli evrakları **01-04 EYLÜL 2025** tarihleri arasında saat 17:00'ye kadar Okul Müdürlüğüne teslim etmek zorundadırlar.

Teslim edilen evraklar üzerinde Komisyonca yapılan incelemelerden sonra Devlet Parasız Yatılı ve Paralı Yatılı öğrenciler kendi aralarında okula uzaktan yakına ve okula giriş puan sıralamasına göre liste yapılıp pansiyona kesin kayıtları yapılacaktır.

ÖNEMLİ NOTLAR (Lütfen Okuyunuz...)

1. 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı 08 Eylül 2025 **Pazartesi** günü başlayacaktır.
2. Pansiyon başvuruları, **01 – 04 Eylül 2025 tarihleri** arasında yapılacaktır.
3. Pansiyon başvuruları öğrenci velisi tarafından yapılacaktır.
4. Pansiyona LGS yerleştirme puanı ile okulumuzu kazanan ve kesin kaydı yapılan öğrenciler başvuru yapabileceklerdir.
5. **Eksik bilgi ve belgeyle yapılan müracaatlar kesinlikle kabul edilmeyecektir.**
6. Belgelerinde **eksiklik olan** ve **belirtilen tarihten sonra** yapılan müracaatlar dikkate ve değerlendirmeye alınmayacaktır.
7. Pansiyona başvuru evrakları **kesin kayıt olarak sayılmamaktadır.**
8. Parasız yatılılığa yerleştirmeler yönetmelik hükümleri doğrultusunda yapılacaktır.
9. Yönetmelik uyarınca pansiyon yerleştirmeleri yukarıda belirtilen kontenjanlar uyarınca yapılacaktır.
10. Kontenjanlardan birinin dolmaması durumunda (paralı / parasız) aktarılarak yapılacak yerleştirmeler bir (1) yıl süreyle olacaktır.
11. Paralı yatılı kalmak için başvuran velilerin birinci taksitlerini de peşin olarak ödemeleri gerekmektedir.
(2025-2026 eğitim-öğretim yılı için birinci taksit **9750 TL**)
12. Başvuru evrakları içerisinde beyan edilen bilgi ve belgelere ilişkin (Ek-1 ve Ekleri) her türlü sorumluluk veliye aittir. Eksik bilgi ve yanlış beyanın hukuki veya cezai sorumluluğu veliye aittir.
13. Öğrencinin anne ya da babasından başka birinin veli olabilmesi için hukuki belge (Vekaletname, Vasi Belgesi) olması gerekmektedir.

PANSİYON KAYIT – KABUL İÇİN GEREKLİ BELGELER:

1.	Aile Maddi Durum Beyanı (EK:1) Belgesi
2.	➤ <u>Memur iseniz</u> Aylar itibariyle bir önceki yıla ait (2024) 12 aylık toplam gelirini gösteren belge, 12 aylık çalışmamış ise Aralık Ayı Maaş Bordrosu (Bordrolar Çalıştığı kurum, kuruluş, şirket muhasebe birimi tarafından onaylanacak) ➤ <u>İşçi ise</u> Aylar itibariyle bir önceki yıla ait (2024) 12 aylık maaş bordroları, 12 aylık çalışmamış ise Aralık Ayı Maaş Bordrosu (Bordrolar çalıştığı kurum, kuruluş, şirket muhasebe birimi tarafından onaylanacak) ➤ <u>Emekli ise</u> bir önceki yıla ait (2024) 12 aylık dönemi gösterir maaş aldığını gösteren ilgili banka şubesi tarafından onaylanan belge veya bir önceki yıla ait (2024) 12 aylık maaş hesabı onaylı ekstresi ➤ <u>Serbest meslek çalışanı veya esnaf iseniz</u> bir önceki yıla ait (2024) gelirinizi gösterir Vergi Levhanızın Vergi Dairesinden veya Muhasebe Biriminden onaylı fotokopisi ve Sosyal Güvenlik Kurumundan Sigortalılık Tescil ve Hizmet Kaydı Belgesi ➤ <u>Öğrencinin anne veya babası herhangi bir işte çalışmıyorsa veya çiftçi ise:</u> ✓ Gıda ve Tarım Müdürlüklerinden bir önceki yıla ait Tarım Gelirini Gösterir Belge, ✓ İlgili Vergi Dairesinden Vergi Kaydı Olmadığına Dair Belge, ✓ Sosyal Güvenlik Kurumundan Sigortalılık Tescil ve Hizmet Kaydı Belgesi Yıllık gelir toplamının fert başına düşen sınır miktarı 2024 yılı için 195.000,00 (Yüzdoksanbeşbintürlirası) TL'dir
3.	Aile Nüfus Kayıt Örneği
4.	Öğrencinin Pansiyonda Kalmasına engel olacak bir hastalığı bulunmadığına dair, Tek Hekimin vereceği “PANSİYONDA KALMASINDA SAKINCA YOKTUR” İBARELİ RAPOR
5.	Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardım beyannamesi, varsa bakmakla yükümlü olduğu diğer şahıslarla ilgili mahkeme karar örneği
6.	İkametgâh belgesi
7.	Öğrenci Nüfus cüzdanı fotokopisi
8.	**Bir önceki ders yılında okul değiştirme cezası almadığını gösteren belge.(Mezun olduğu ortaokuldan alınacaktır.) **LGS sonuç belgesi. 2 Adet Vesikalık Fotoğraf

İZMİR CENGİZ AYTMATOV SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

URLA

2025 LGS yerleştirmeleri sonucunda okulunuzu kazanan ve kesin kaydı yapılan okulunuz..... sınıfı no'lu öğrenci'nın aşağıdaki ekli belgelerinin incelenerek okulunuz pansiyonunda PARASIZ YATILI / PARALI YATILI öğrenci olarak yerleştirilmesini istiyorum. Beyan ettiğim bilgi ve belgeler tarafımdan doldurulmuş olup eksik, hata ve yanlışlık olması durumunda oluşabilecek hukuki sorumluluk tarafıma ait olacaktır.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

ADRES :

...../...../ 2025

Veli Adı-Soyadı
imza

Tel: Ev

İş:.....

Cep:

ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAME

Velinin Adı Soyadı:	
Velinin Öğrenciye Yakınlık Derecesi:	
Velinin İş ve İş yeri adresi:	
Velinin geliri:2024 yılı için (Serbest meslek sahibi ise vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit veya gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını gösteren belge. Ücretli veya maaşlı çalışıyor ise muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibarıyla bir önceki yıla ait on iki aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin on iki ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri esas alınarak on iki ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	
Velinin eşi çalışıyor ise geliri: 2024 yılı için (Vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibarıyla bir önceki yıla ait on iki aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin on iki ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri esas alınarak on iki ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	
Velinin diğer gelirleri: 2024 yılı için	
Ailenin net yıllık gelir toplamı: 2024 yılı için	
Ailenin yıllık gelir toplamının fert başına düşen toplam yıllık tutarı: 2024 yılı için (Ailenin toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplama yapılacaktır.)	
Velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin adı ve soyadı ile yakınlık derecesi: (Aile nüfus kayıt örneği, velinin ve varsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa bakmakla yükümlü olduğu diğer şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği)	

Aile maddi durumumun yukarıda belirttiğim şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum İzmir Cengiz Aytmatov Sosyal Bilimler Lisesi sınıfı öğrencilerinden oğlu/kızı nolu'ın yatılılığa kabulünü arz ederim.

..... /...../2025
Velinin Adı Soyadı
İmzası

Başvuran öğrencinin

Adı - Soyadı :

Adresi :

EKLER:

- Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınan geçen yıla ait gelir durumunu gösteren belge.
- Aile nüfus kayıt örneği
- Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu kendi anne-babası ile ilgili tedavi yardım beyannamesi veya mahkeme kararı örneği, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği
- Velinin yararlanacağı kontenjanla ilgili belgeler.

İzmir Cengiz Aytmatov Sosyal Bilimler Lisesi Müdürlüğü

Kalabak mah. 3060 sokak no:26 Urla/İzmir

Tel: 0 232 766 17 37

icasbi@gmail.com / icasbi@hotmail.com

EK-1 BELGESİNE EKLENECEK EVRAKLAR

Durum 1	
Baba Memur	Anne Çalışmıyor
İstenilen Belgeler	
1. Babanın bir önceki yıla ait 12 aylık maaş bordroları (Görev yaptığı kurumca onaylanacak) 2. Annenin Gıda ve Tarım Müdürlüklerinden bir önceki yıla ait Tarım Gelirini Gösterir Belge 3. Annenin ilgili vergi dairesinden Vergi Kaydı Olmadığına Dair Belge, 4. Annenin Sosyal Güvenlik Kurumundan Sigortalılık Tescil ve Hizmet Kaydı	

Durum 2	
Baba Memur	Anne Memur
İstenilen Belgeler	
1. Anne ve Babanın bir önceki yıla ait 12 aylık maaş bordroları (Görev yaptıkları kurumlarca onaylanacak)	

Durum 3	
Baba Memur	Anne İşçi
İstenilen Belgeler	
1. Babanın bir önceki yıla ait 12 aylık maaş bordroları (Görev yaptığı kurumca onaylanacak) 2. Annenin Aylar itibariyle bir önceki yıla ait 12 aylık maaş bordroları, 12 aylık çalışmamış ise Aralık Ayı Maaş Bordrosu (çalıştığı kurum, kuruluş, şirket muhasebe birimi tarafından onaylanacak) 3. Annenin Sosyal Güvenlik Kurumundan Sigortalılık Tescil ve Hizmet Kaydı	

Durum 4	
Baba İşçi	Anne Çalışmıyor
İstenilen Belgeler	
1. Babanın Aylar itibariyle bir önceki yıla ait 12 aylık maaş bordroları, 12 aylık çalışmamış ise Aralık Ayı Maaş Bordrosu (çalıştığı kurum, kuruluş, şirket muhasebe birimi tarafından onaylanacak) 2. Anne ve babanın her ikisinin de Gıda ve Tarım Müdürlüklerinden bir önceki yıla ait Tarım Gelirini Gösterir Belge, 3. Anne ve babanın her ikisinin de İlgili vergi dairesinden alınan Vergi Kaydı Olmadığına Dair Belge, 4. Anne ve babanın her ikisinin de Sosyal Güvenlik Kurumundan Sigortalılık Tescil ve Hizmet Kaydı	

Durum 5	
Baba Serbest Meslek veya Esnaf	Anne Çalışmıyor
İstenilen Belgeler	
1. Babanın bir önceki yıla ait gelirinizi gösterir Vergi Levhasının Vergi Dairesinden veya Muhasebe Biriminden onaylı fotokopisi 2. Annenin İlgili vergi dairesinden alınan Vergi Kaydı Olmadığına Dair Belge, 3. Anne ve babanın her ikisinin de Gıda ve Tarım Müdürlüklerinden bir önceki yıla ait Tarım Gelirini Gösterir Belge, 4. Anne ve babanın her ikisinin de Sosyal Güvenlik Kurumundan Sigortalılık Tescil ve Hizmet Kaydı	

Durum 6	
Baba Emekli	Anne Çalışmıyor
İstenilen Belgeler	
1. Babanın bir önceki yıla ait 12 aylık dönemi gösterir emekli maaşını aldığını gösteren ilgili banka şubesi tarafından onaylanan belge veya bir önceki yıla ait 12 aylık maaş hesabı onaylı ekstresi 2. Anne ve babanın her ikisinin de Gıda ve Tarım Müdürlüklerinden bir önceki yıla ait Tarım Gelirini Gösterir Belge, 3. Anne ve babanın her ikisinin de İlgili vergi dairesinden alınan Vergi Kaydı Olmadığına Dair Belge, 4. Anne ve babanın her ikisinin de Sosyal Güvenlik Kurumundan Sigortalılık Tescil ve Hizmet Kaydı	

Durum 7	
Baba Çiftçi	Anne Çalışmıyor
İstenilen Belgeler	
1. Anne ve babanın her ikisinin de Gıda ve Tarım Müdürlüklerinden bir önceki yıla ait Tarım Gelirini Gösterir Belge, 2. Anne ve babanın her ikisinin de İlgili vergi dairesinden alınan Vergi Kaydı Olmadığına Dair Belge, 3. Anne ve babanın her ikisinin de Sosyal Güvenlik Kurumundan Sigortalılık Tescil ve Hizmet Kaydı	

Durum 8	
Baba Çalışmıyor	Anne Çalışmıyor
İstenilen Belgeler	
1. Anne ve babanın her ikisinin de Gıda ve Tarım Müdürlüklerinden bir önceki yıla ait Tarım Gelirini Gösterir Belge, 2. Anne ve babanın her ikisinin de İlgili vergi dairesinden alınan Vergi Kaydı Olmadığına Dair Belge, 3. Anne ve babanın her ikisinin de Sosyal Güvenlik Kurumundan Sigortalılık Tescil ve Hizmet Kaydı	

PARALI YATILI ÖĞRENCİLER HAKKINDA AÇIKLAMALAR

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞINA BAĞLI OKUL PANSİYONLARI YÖNETMELİĞİ

Madde 51- Paralı yatılı öğrencilerden her yıl içinde bulunulan mali yılın merkezi yönetim bütçe Kanununda belirtilen ücret alınır. Parasız yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ise aynı miktar üzerinden Devlet tarafından karşılanır.

- Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ilk taksiti kayıt sırasında, diğer taksitleri ise Kasım, Şubat ve Nisan aylarının son iş gününe kadar olmak üzere dört taksitte ödenir. Taksitini zamanında ödemeyen öğrencinin pansiyonla ilişkisi kesilir.

*Aile gelirin aile fertlerine düşen yıllık gelir miktarı **195.000,00 TL** (Yüzdoksanbeşbintürkirası) 'den fazla ise öğrenciniz paralı yatılı olarak öğrenimine devam edecektir.

*Paralı yatılı öğrencilerin 2025-2026 öğretim yılının ilk iki taksiti toplamı **9750 TL** (Dokuzbinyediyüzellitürkirası) dır.

*Son iki taksiti ise 2026 mali yılının bütçesine göre belirlenecektir.

*Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon taksitleri okulumuza teslim edilerek gerekli makbuz alınacaktır. Paralı Yatılı öğrencilerimizin pansiyon taksitleri ödeme planı aşağıya çıkarılmıştır.

PARALI YATILI ÖĞRENCİLERİN PANSİYON TAKSİTLERİNİ ÖDEME PLANI

1.TAKSİT	Kesin Kayıta	: 9750 TL (39000 ¼)
2.TAKSİT	01-30 KASIM 2025	: 9750 TL (39000 ¼)
3.TAKSİT	01-28 ŞUBAT 2026	: TL (..... ¼) 2026 Maliye Bakanlığı M Cetveline göre belirlenecektir.
4.TAKSİT	01-30 NİSAN 2026	: TL (..... ¼) 2026 Maliye Bakanlığı M Cetveline göre belirlenecektir.

NOT: Bu tarihlerde taksitini ödemeyen paralı yatılı öğrencinin yönetmelik gereği pansiyonla ilişkisi kesilir.

VELİ SÖZLEŞMESİ	
Veli Adı ve Soyadı	
Yakınlık derecesi	
Ev Adresi	
Ev Telefonu	
İş Adresi	
İş Telefonu	

Velisi bulunduğum sınıfı,no'lunın okulunuz pansiyonunda parasız / paralı yatılı olarak kalmasını istiyorum. Yatılılığa kabul edildiği takdirde aşağıdaki yazılı maddeleri kabul ediyorum.

- 1) Öğrencimin, MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü uygulamaya uymasını sağlayacağım.
- 2) Veli toplantılarında çoğunlukla alınan her tür karara, pansiyon iç yönergesindeki kararlara katılacağım.
- 3) Kurum eşyalarına, arkadaşlarının eşyalarına verdiği her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.
- 4) Verdiğim adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi okulse yurt idaresine bildireceğim.
- 5) Pansiyon idaresi tarafından öğrenci aracılığı ile, resmi yazı ile, sabit telefonla, cep telefonuyla veya cep telefonu mesajı ile çağrıldığında en kısa zamanda geleceğim.
- 6) Bakanlıkça ve Pansiyon iç yönergesince yasaklanan nitelikli cep telefonunu, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları, vb. malzemeyi öğrencimin üzerinde ve yanında bulundurmaması gerektiğini biliyorum.
- 7) Pansiyonun ziyaret saatleri dışında önemli bir durum olmadıkça ziyaret için öğrenciyi çağırmayacağım, kendim ve diğer aile fertlerim etüt saatlerinde öğrencime telefon açmayacağız. Etüt saatlerinde cep telefonunun açık olmasının yasak olduğunu biliyorum. Öğrencimin uymasını sağlayacağım.
- 8) Öğrencimin rahatsızlanıp hastaneye gönderilmesi durumunda, saatine bakmaksızın ilgileneneceğim. Ambulansın götürmemesi ve kendim yetişememem durumunda ilgilenmek ve götürmek zorunda kalansorumlu kişinin araç giderlerini karşılayacağım.
- 9) Öğrencimin hafta sonu izinlerini ilişikteki formda verdiğim adreste geçirmesini, verdiğim adreste herhangi bir sorun olursa yasal sonuçlarını, öğrencimin idareden gizli başka bir adreste kalması halinde meydana gelecek kanuni sorumlulukları kabul ediyorum.
- 10) Öğrencimin pansiyonda kalırken yemekhane, yatakhane, etüt salonları ve okulda nöbetçilik yapacağını biliyorum, nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.
- 11) Öğrencimdeki bütün rahatsızlıkları doğru ve açık bir şekilde ve zamanında pansiyon idaresine bildireceğim. Önceden var olan ve beyan etmediğim ancak daha sonra ortaya çıkan rahatsızlık neticesinde öğrencimin pansiyonda kalması sakıncalı olursa öğrencimi pansiyondan alacağımı, yasal sonuçlarına katlanacağımı biliyor ve kabul ediyorum.
- 12) (Paralı yatılı kalanlar için) Pansiyon taksitlerinin yılda bir peşin kalanı üç taksit halinde ve kasım, şubat, nisan aylarında ayın son iş gününe kadar ödenmesi gerektiğini, taksitlerin en geç adı geçen ayın son iş gününe kadar ödemediğim takdirde öğrencimin pansiyondan kaydının silineceğini çocuğumu alarak başka bir yere koymam gerektiğini okuldaki eğitim öğretim hakkının devam edeceğini ama pansiyondan çıkarılmasının idarenin tasarrufu değil kanunun emri olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.

.... / / 2025
İmzası

ÖĞRENCİ SÖZLEŞMESİ

Okulunuz pansiyonunda parasız / paralı yatılı olarak kalmak istiyorum. Yatılılığa kabul edildiğim takdirde aşağıdaki yazılı maddeleri kabul ediyorum.

- 1) MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü uygulamaya uyacağım. Pansiyonun girişinde bulunan ve idarece güncellenen İlan tahtasını sık sık okuyacağım, ayrı bir uyarıya meydan vermeden ilanları kendim takip edeceğim.
- 2) MEB ve Pansiyon İç yönergesine göre yasaklanan nitelikli cep telefonunu, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı vb. malzemeyi çantamda, valizimde, dolabımda bulundurmayacağım. İçinde para varken cüzdanımı dolabıma yatağıma bırakarak odayı terk etmeyeceğim.
- 3) Etüt saatlerinde cep telefonumun açık olmasının suç olduğunu, cep telefonumdaki mesajlardan sorumlu olduğumu, telefonumu başkalarına kullanırmayacağımı, cep telefonumun numarasını yurt idaresine vermem gerektiğini biliyorum.
- 4) Kurumun, arkadaşlarımla eşyalarıma verdiğim her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.
- 5) Verdiğim adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi okulve Pansiyon idaresine bildireceğim.
- 6) Pansiyon bahçesinin dışına dahi izinsiz çıkmayacağım. Her nereye gidersem gideyim kesinlikle izinalacağım. İzin almadan pansiyon bahçesinin dışına bile çıkmamın yasak olduğunu biliyorum.
- 7) Hastalandığımda pansiyon idaresine haber vereceğim.
- 8) Evcil izinlerimi formda belirttiğim adreste geçireceğim, velimin ve idarenin izni olmadan bir yere asla gitmeyeceğim. Çarşı izni için, etüt merkezi için pansiyon idaresine yaptığım beyanların sonucunu şimdiden kabul ediyorum.
- 9) Yemekhane, yatakhane, etüt salonları ve okulda nöbetçilik yapacağımı, nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.

Pansiyon İdaresinin Öğrenciye Karşı Sorumlulukları

Yukarıdaki maddeleri kabul eden ve uygulayan öğrencilerimize, yurttta kaldıkları süre içerisinde hiçbir ayırım yapılmadan “Türk Milli Eğitiminin Temel Amaçlarında belirtilen esaslar doğrultusunda; rahat, huzurlu, hijyenik bir ortamda eğitim ve öğretim hizmeti verilecektir.

.... / / 2025
Öğrencinin Adı Soyadı
İmzası

Yukarıdaki yazılı taahhünameyi okudum, oğlum/kızım adına kabul ve taahhüt ediyorum.

Okudum : Öğrenci Velisi

Tarih : / / 2025

Adı-Soyadı :

Ev Adresi :

Telefon No :

İmza :

EVCI İZİN MUVAFAKAT BELGESİ

Velisi bulunduğum okulunuz sınıfı.....no'lu yatılı öğrencisi 'nin okulun öğrenime açık olduğu süre içindeki hafta sonu ve resmi tatil izinlerini aşağıda belirttiğim adreste geçirmesini istiyorum. Öğrenci izinsiz çıktığı takdirde doğabilecek her türlü sorumluluğu ve uygulanacak disiplin işlemini kabul ediyorum.

Gereğini arz ederim.

... / ... / 2025
Veli Adı-Soyadı
İmza

Velisinin;	Evcı çıkabileceği 1.derece yakın akrabalarının;
Ev Adresi :	Yakınlık Derecesi: (.....)
:	Adı ve Soyadı :
Ev Telefon :	Ev Adresi :
İş Adresi :	:
:	Telefon :
İş Telefon :	Yakınlık Derecesi: (... ..)
	Adı ve Soyadı :
	Ev Adresi :
	:
	Telefon :

İZİN KULLANACAĞI SÜRELER

- 1) Her Hafta Sonu ()
- 2) İki Haftada Bir ()
- 3) Ayda Bir ()
- 4) Diğer ()
- 5) Evcı Çıkmasını İstemiyorum ()

NOT:

1. Evcı çıkışları idarenin bilgisi dâhilinde Perşembe Akşamları Nöbetçi öğretmenlerin Gözetiminde öğrencinin bizzat kendisi tarafından **PANSİYON EVCI LİSTESİ** doldurularak yapılacaktır.
2. Evcı çıkışları Cuma günü bayrak töreninden sonra başlayıp Pazar günü yemek saatiyle sona erecektir. Velinin yazılı mazeret bildirmesiyle Pazartesi bayrak töreninde bulunmak kaydıyla dönüş yapılabilir.
3. Evcı izni dışında(Hafta içi) izin almak isteyen veliler mazeretlerini belirten dilekçeyi bizzat okul müdürlüğüne onaylatmalı veya dilekçe örneğini okulumuzun **Pansiyon Müdür Yardımcısına** en az bir gün önce ulaştırmalıdır. Öğrenciye telefon ile hiçbir şekilde izin verilmeyecektir.
4. Herhangi bir nedenle zamanında pansiyona gelemeyen öğrenci için durumu velisi Nöbetçi belletmen öğretmene iletecek ve ertesi gün yazılı olarak mazeretini belgeleyerek okul idaresine ulaştıracaktır.
5. Evcı izninden döndüğü halde pansiyona giriş yapmamak suçtur. Pazar akşamı etüt saatlerinde etüde girmeyen öğrenci kesinlikle Pazar akşamı yat yoklamasında da binada bulunmayacak gece meşru mazereti olmayan öğrenci binaya kabul edilmeyecektir

VELİ İZİN BELGESİ

İZMİR CENGİZ AYTMATOV SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

URLA

Velayetim altında bulunan k ı z ı m/oğlum.....'nın İzmir Cengiz Aytmatov Sosyal Bilimler Lisesini kazanması sebebiyle öğrenim süresince okulun düzenlediği her türlü gezi, gözlem ve incelemelere katılmasına, okulca düzenlenen her türlü antrenman, müsabakalar, yarışmalar ve laboratuvar çalışmalarına; hafta sonları evci ve çarşı izinleri ile okuldan ayrılmasına; Hafta içi ders zamanı ve ders dışı zamanlarda verilecek her türlü izinler için (öğle arası ve ders bitiminde etütlere kadar olan izinler dâhil olmak üzere); Yarıyıl dinlenme tatili, bayram tatili, hafta sonu tatili ve benzeri her türlü tatilde okuldan ayrılmasına; Disiplin cezası nedeniyle okuldan eve gelmesine izin veriyor her türlü sorumluluğu kabul ve beyan ediyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

..... / / 2025

Veli Adı Soyadı
İmzası

VELİ TAYİN BELGESİ

İZMİR CENGİZ AYTMAOV SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE URLA

Yatılı olarak öğrenim gören okulunuz sınıfından..... no'lu oğlum/kızım
..... 'nın Ortaöğretim Kurumları
Yönetmeliği'nin 34 (2) madde hükmüne göre pansiyondan sorumlu müdür yardımcısının velisi
olmasını istiyorum.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

...../...../2025
Veli Adı-Soyadı
İmza

Adres:.....
.....
.....

Telefon:.....

AÇIKLAMA:

MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ

Öğrenci velisi

MADDE 34 – (2) Pansiyonlu okullarda yatılı öğrencilerin eğitim ve öğretimle ilgili iş ve işlemleriyle sınırlı olmak üzere, velinin yazılı iznine bağlı olarak okul yöneticilerinden birisi öğrenci velisi olarak ilişkilendirilir.

PARALI YATILI ÖĞRENCİ VELİ TAAHHÜTNAMESİ

25.11.2016 Tarihli Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve OkulPansiyonları Yönetmeliği'nin 51.maddesindeki;

“Yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri

MADDE 51- (1) Paralı yatılı öğrencilerden her yıl içinde bulunulan mali yılın merkezi yönetim bütçe kanununda belirtilen ücret alınır. Parasız yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ise aynı miktar üzerinden Devlet tarafından karşılanır.

(2) Paralı yatılı öğrencilerin pansiyon ücretleri ilk taksiti kayıt sırasında, diğer taksitleri ise kasım, şubat ve nisan aylarının son iş gününe kadar olmak üzere dört taksitte ödenir. Taksitini zamanında ödemeyen öğrencinin pansiyonla ilişkisi kesilir.”

Hükümleri gereğince her yıl **M Cetveline** göre belirlenen taksitlerini zamanında ödemeyi; her yıl nisan ayında gelecek eğitim öğretim yılı için öğrencimin kalması ile ilgili dilekçe vereceğimi, taksiti zamanında ödememem hâlinde öğrencimin pansiyonla ilişkisinin kesilmesini; en kısa sürede öğrencimin pansiyondan ayrılmasını sağlayacağımı; -varsa- borcumun tahsili için ilgili mevzuat doğrultusunda işlem yapılacağı hususunda bilgilendirildiğimi kabul ve taahhüt ederim. **Taahhütnamenin bir nüshasını elden teslim aldım.**

...../...../2025

VELİ ADI- SOYADI
İMZA

Öğrencinin	Adı Soyadı	
	Okulu	
	No / Sınıf	
Veli	Telefon	
	Adresi	

2025-2026 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI ÖDEME TAKVİMİ (Sonraki ödemeler M cetveline göre okul yönetimince bildirilecektir.)

TAKSİT	TAKSİT MİKTARI	HANGİ TARİHLER ARASINDA	
1. TAKSİT	9750 TL	Ders yılının başladığı ilk Gün/Kayıt Anında	Eylül ayı son iş gününe Kadar/Kayıt Anında
2. TAKSİT	9750 TL	01 Kasım 2025	Kasım ayı son iş gününe kadar
3. TAKSİT	M Cetveline Göre	01 Şubat 2026	Şubat ayı son iş gününe kadar
4. TAKSİT	M Cetveline Göre	01 Nisan 2026	Nisan ayı son iş gününe kadar

İZMİR CENGİZ AYTMATOV SOSYAL BİLİMLER LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Velisi bulunduğum Sınıfı Numaralı öğrencim ' in sorumluluğu tarafıma ait olmak üzere okulunuzda ve pansiyonda kaldığı eğitim öğretim yılları boyunca tekrar bir düzeltme talebim oluncaya kadar aşağıda belirttiğim biçimde izin işlemlerinin yürütülmesini istiyorum. Gereğini arz erim.

...../..... / 2025

Veli- Adı/Soyadı/ İmza

Not: Aşağıda kendinize uygun bulduğunuz seçeneği işaretleyiniz. İzinler, sadece 1. derece yakınların yanına verileceğinden bu konuda dikkatli olunması gerekmektedir. Ayrıca izin taleplerinin kabul veya reddi okul idaresinin yetkisindedir.

- ☐ Öğrencimin kendisinin evci çıkmak istediğine dair “Evcil İzin Defterini” imzaladığı hafta (Beyan ettiği çıkış günü ve saatinden Pazartesi sabah 08.00’e kadar) evci izinli sayılmasını **onaylıyorum.** (İmza:.....)
- ☐ Öğrencimin okul yönetimince uygun bulunan hafta sonu, hafta içi ve bayramlarda öğrencinin talebi üzerine tekrar velinin onayı alınmadan okul yönetimince izin verilmesini, ayrıca okul yönetimince öğrencinin ihtiyaç duyduğu durumlarda market, kırtasiye, banka gibi yerlere kısa süreli dışarı çıkma izni verilmesini **onaylıyorum.** (İmza:)
- ☐ Öğrencimin hafta sonu ve hafta içi okul yönetimince belirlenen çarşı izin saatlerinde (alışveriş, ziyaret vb). amaçlı çarşı izinli sayılmasını **onaylıyorum.** (İmza:)
- ☐ Öğrencimin kendi adresim dışında yukarıda evci çıkacağı adres bölümünde belirttiğim adrese evci çıkmasını **onaylıyorum.** (imza:)
- ☐ MEB. İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği kapsamında yapılan ve okul yönetiminin uygun gördüğü etkinliklere (gezi, yemek, tiyatro, sinema, seminer, konferans, proje vb) katılmasına **izin veriyorum.** . (İmza:.....)
- ☐ Yukarıdaki beyanım dışında bir durum olursa, tarafımdan verilecek dilekçe doğrultusunda izin verilmesini **onaylıyorum.** (İzinler yönetmelik gereği velinin bizzat okula gelerek başvurusu ile olabilir. Olağanüstü durumlarda ve okul idaresinin onayı ile yukarıda belirtilen e posta adresinden ve faksla gönderilen dilekçelerin asılları beş gün içerisinde okul idaresine teslim edilmelidir.) . (İmza:)
- ☐ Adres ve diğer bilgilerde herhangi bir değişiklik olduğunda zamanında okul idaresine bildireceğimi **taahhüt ederim.** . (İmza:)

ÖĞRENCİNİN GÖRÜŞEBİLECEĞİ ve ÖĞRENCİYİ OKULDAN ALABİLECEK KİŞİLER

<u>Adı Soyadı</u>	<u>Yakınlığı</u>	<u>Adresi</u>
.....		
.....		

NOT:

- Öğrencilerin hafta sonu ve resmi tatillerdeki sorumluluğu veliye aittir.
- Evcı çıkışları idarenin bilgisi dâhilinde perşembe akşamları ve resmi tatillerde bir gün önce PANSİYON EVCİ DEFTERİ doldurularak yapılacaktır.
- Evcı izni dışında izin almak isteyen veliler mazeretlerini belirten dilekçeyi veya okul elektronik posta adresine dilekçe formatına uygun olarak gönderecek ve tel ile bilgi verecektir. Mazeretleri okul idaresi tarafından uygun görülmesi halinde izin verilecektir. Bu bilgilendirmeyi zamanında yapmadığı takdirde öğrencime pansiyondan izinsiz ayrıldığı için ortaöğretim kurumları ödül ve disiplin yönetmeliğine göre işlem yapılacaktır.
- Bu izinlerin dışında öğrenciye hiçbir şekilde izin verilmeyecektir.

Herhangi bir nedenle zamanında okula gelemeyen öğrencinin durumunu velisi, pansiyondan sorumlu müdür yardımcısına ileticek ve ertesi gün mazeretini yazılı olarak belgeleyerek okul idaresine ulaştıracaktır

...../...../2025
Veli Adı-Soyadı
İmza

AÇIK RIZA ONAYI

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında tarafıma gerekli bilgilendirme yapılmıştır. Bu doğrultuda, işlendiği belirtilen İzmir Cengiz Aytmatov Sosyal Bilimler Lisesinde öğrenim gören.....T.C. Kimlik Numaralı velisi/birinci derece yakını bulunduğumadlı öğrenciye ait görsel ve işitsel kişisel verilerimiz; eğitim ve öğretim süreçleri kapsamında düzenlenen faaliyet/etkinliklerin kamu oyu ile paylaşımı ve tanıtımı amacıyla, öğrencimin öğrenim gördüğü eğitim kurumu dâhil Bakanlığın merkez ve taşra teşkilatı resmî internet siteleri ile sosyal medya hesaplarında paylaşılmasına;

Onay veriyorum. ☐

Onay vermiyorum. ☐

...../...../2025

Velisinin/1. Derece Yakınının

Adı Soyadı :

T.C. Kimlik No:

İmzası :

BİLGİLENDİRME FORMU VE TAAHHÜTNAME

Çocuğumun ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal şikayeti olması durumu ile aile içerisinde solunum yolu şikayetleri gelişen veya solunum yolu enfeksiyonu hikayesi ile hastane yatışı yapılan kişi varlığında ya da COVID-19 tanısı alan kişi bulunması durumunda çocuğumu kuruma getirmemem ve bu durumu okula bildirmem gerektiği konusunda bilgilendirildim.

Yukarıda belirtilen durumlarda çocuğumu okula getirmeyeceğimi ve getirmeme sebebimi okul yönetimine bildirmeyi kabul ve taahhüt ederim. / / 2025

Taahhüt eden
Veli/vasinin Adı soyadı:

İmzası:

Kurum Yetkilisi:
Adı soyadı:

T.C
URLA KAYMAKAMLIĞI
İzmir Cengiz Aytmatov Sosyal Bilimler Lisesi Müdürlüğü